## MEDIDAS INICIALES PARA UNA EFECTIVA REESTRUCTURACION:

- 1º)Finalización de las titularizaciones masivas, dejando previsto el mecanismo para que las proximas designaciones se efectúen de acuerdo al Estatut
  2º)Llamado a integración de un nuevo Tribunal de Clasificación, con rigurosa aplicación estatutaria.
- 3º)Inmediato llamado a concurso para cubrir los cargos directivos (directore res, regentes y todos aquellos que debiendo ser por concurso de antecedentes y oposición, no sehubieran cubierto en estas condiciones).

  4º)Posterior llamado a concurso del cuerpo de Inspectores.

#### PERIODO DE RECUPERACION:

Nivel Escuelas M.T.yA.

## Medidas a implementarse ya:

- 1º) Ver desarrollo del periódo de recuperación: tiempo, forma, formulación de objetivos, evaluación. Muestreo de acuerdo a Libro devaula, y planillas de la realización práctica (observación de actividades).

  Programación, aplicación, evaluación de actividades extra-curriculares con los alumnes promovidos al 15/11/88.
- 2º)Actuados administrativos que acrediten reuniones informativas sobre la Circular 80 a nivel inspectivo, directivo, de jefes de Dro.; consultas, clas rificación y unificación de criterios.

# RRR

### CICLO ESCOLAR 1988 .-

- 1º) Informe de los Inspectores sobre:
  - C.B.C.x curso y división
  - a)inscripción inicial
- C.S. x curso y división
- b)desgranamiento durante el año
- c)referencias concretas que muestren fehacientemente las causales de deserción del año 1988.Discriminarlas.
- d)cantidad de pases a otras escuelas, x curso y división; causales invocadas.
- e)medidas adoptadas para revertir la situación de deserción.
- f)cantidad de alamnos que egresan por especialidad y por turno; cantidad de inscriptos en ler.año de los cursos lectivos 1983 (Esc.Téc.)1984(Esc.Med.).Cantidad de repetidores de esos inscriptos que permanecen en la Esc.Verificar actuados al respecto de estos datos.

## 2do.) Informe. de los Inspectores sobre:

a) Verificación de los actuados administrativos indicadores del seguimiento del desarrollo del proceso de enseñanza-aprend'zaje en los ciclos que correspondan, turnos, cursos, divisiones.

Para ello deberá solicitarse: libro de aula con firmas de la

Regencia de estudios, asesoría o dirección, en el día, curso, asignatura y docente en que se realizó la observación del desarrollo de la actividad del día. Informe correspondiente a dicha observación (cuaderno de actuación-actas etc.), con la firma en conformidad, o no, del docente.

N. W. andarrank family

requieración: tiampo, forma, terminoso

objetivos, avelugatém. Macetro de comerdo a ilbro devaula, y placilles de realización práctica (observación de actividades).

Togramación, eplicación, evaluación de actividades estra-curriculares

orace tavidandokai senelamet nedl

tiro, de jefet de DEs.; consuleza.

adlaivin y oargo x.D.C.O

C.S. z curso y división el sho

esiteminitedis. 3801 one ist

Tessan por especialisad y por tent.

.Contided de repaidores de debisació.

'ar

arrollo del pricero de cancileuro

manageries of esta-

al laferes de la lascottores e los el los estates de los estates d

saje en los ciolos

land offe wast